

Numele furnizorului de EFP	COLEGIUL NATIONAL „AUREL VLAICU”
Adresa furnizorului de EFP telefon - fax - email	ORASTIE STR. GH LAZAR NR 8; TEL.0254241196
Perioada acestui raport	de la: 01.09.2012 până la: 30.08.2013 zi/luna/an zi/luna/an
Numele directorului	IONICA MIRCEA
Semnatura directorului	
Nr.inregistrare/Data raportului	

Note	5	4	3	2	1	Managementul calitatii	Responsabilitate de management	Managementul resurselor	Proiectare si dezvoltare	Învatare si predare	Evaluare si certificare	Masura si analiza	Îmbunatatire
	Nota cu cea mai mare pondere	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4
	Nota generala	4											
	Data validarii	august 2013											
	Numele inspectorului												
	Semnatura inspectorului												

Descriptori ai notelor: 5=performanta excelenta
4=performanta foarte buna
3 = performanta buna
2 =performanta sadisfacatoare
1 =performanta nesadisfacatoare

PRINCIPIUL CALITATII 1 - Metodologie: Managementul Calitatii							
Sistemul de management al calitatii asigura calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă.							
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA		NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
		5	4	3	2	1	
1.1	membrii managementului elaborează misiunea, viziunea și valorile și sunt modele ale unei culturi a excelenței		X				PAS, PRAI, PLAI Argument: existența PAS ,PLAI și PRAI
1.2	valorile și codurile de comportament sunt vizibile în practică	X					Existența regulamentului de ordine interioară Argument: pe parcursul anului a fost îmbunătățit R.O.I
1.3	unui membru al echipei de management i-au fost încredințate responsabilități în ceea ce privește asigurarea calității	X					Existența comisiei și a responsabilului Organizarea comisiei și repartizare responsabilități Argument: comisia este foarte bine organizată și funcționabilă
1.4	membrii managementului se asigură că sistemul de management al calității al organizației este dezvoltat, implementat și continuu îmbunătățit		X				Comisia urmărește activitatea întregului personal și o verifică prin chestionare curente Argument: membrii managementului se implică în activitatea comisiei, nu doar în monitorizarea activității ei și în desfășurarea unor activități ale comisiei; comisia are în componență directorul și directorul adjunct
1.5	toți membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității			X			Aplicare de chestionare profesorilor (mai ales titulari); observarea a cel puțin 2 lecții la fiecare cadru didactic Argument: sunt implicați în implementarea asigurării calității pe lângă cadrele didactice și personalul didactic auxiliar
1.6	sistemul de asigurare a calității cuprinde formulare clare privind politicile, planuri strategice și operaționale, documente și manuale ale calității			X			Există un bun management al comisiei; planuri de lucru, responsabilități clar stabilite pentru membrii comisiei; aplicarea documentelor de calitate Argument: există un plan operațional amanunțit care se aplică

1.7 politicile, procedurile si activitatile sunt în mod clar documentate, respecta cerintele interne si externe si asigura calitatea si consecventa programelor de învățare		X				Documentele se afla la comisie; Argument: toate documentele care sunt utilizate în sistemul de asigurarea calitatii sunt elaborate în conformitat e cu documentatia legala existenta
1.8 evaluari regulate ale sistemului de calitate au loc cel puțin anual	X					Evaluari periodice - anual - Argument: procesele de autoevaluare, de evaluare interna si cele de evaluare externa au loc odata pe an, conform planificarii
1.9 sistemul de calitate este supus unui proces de îmbunatatire continua care face parte din strategia de îmbunatatire a calitatii stabilita de organizatie	X					Planul de îmbunatatire anual întocmit dupa raportul de autoevaluare anual Argument: raportul de autoevaluare imediat urmat de planul de îmbunatatire si de aplicarea acestuia
1.10 procedurile sunt monitorizate în mod regulat pentru a asigura mentinerea si respectarea sistemelor si proceselor		X				Aplicare periodica de chestionare Argument: se aplica periodic chestionare de monitorizare a diverselor aspecte ; exista o subcomisie de gestionare a acestora
1.11 sunt stabilite proceduri privind neconformitatea cu procedurile si se implementeaza masuri corective		X				Existenta subcomisiei de contestatii Argument: exista subcomisiile de lucru din cadrul comisiei de asigurarea calitatii
1.12 procedurile de revizuire a programelor duc la o îmbunatatire a predarii, învățării si rezultatelor		X				Argument: Revizuirea programelor scolare se face numai de catre MEdC
1.13 sistemul de calitate dispune de proceduri eficiente de a raspunde plângerilor si contestatiilor		X				Argument: existenta subcomisiei de contestatii si a procedurii corespunzatoare
1.14 recomandarile privind îmbunatatirea calitatii sunt puse în practica si sunt monitorizate din punct de vedere al eficacitatii lor		X				Monitorizare internă Argument: există o activitate intensă de monitorizare
Total note		4	8	2		
		14				

PRINCIPIUL CALITATII 2 - Scop si plan: Responsabilitatile managementului						
Organizatia asigura o conducere si un management caracterizate prin eficacitate în ceea ce priveste calitatea si dezvoltarea curriculumului /învatarii.						
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA	NOTARE					DOVEZI /ARGUMENTE
	5	4	3	2	1	
2.1 managementul demonstreaza sprijin activ si implicare în ceea ce priveste dezvoltarea si calitatea programelor de învățare si alte servicii asigurate de furnizor	X					Implicarea directa a echipei manageriale în activitatea comisiei Argument: echipa manageriala este deosebit de preocupata pentru îmbunatatirea bazei materiale si a altor resurse
2.2 obiectivele strategice, tintele si valorile sunt înțelese pe deplin de toti membrii personalului si de toti factorii interesati, inclusiv de subcontractori si furnizorii de practica		X				Planul de actiune este pus la dispozitie prin mapa de lucru a comisiei Argument: exista un numar mic de membrii ai personalului care nu se implica
2.3 managementul supravegheaza cu eficacitate respectarea directiei strategice si monitorizeaza cu regularitate programele de învățare si propria performanta de management		X				Chestionare si fise de observare Argument: se aplica periodic chestionare de monitorizare , se aplica chetionare de analiza a lectiei prin ptrezentarea punctelor tari si slabe
2.4 se promoveaza egalitatea sanselor si problema discriminarii este abordata astfel încât toti elevii si toti membrii personalului sa își atinga potentialul	X					Organizarea colectivelor de elevi ia în considerare egalitatea sanselor si nevoile individuale ale lor Argument: se tine seama de egalitatea sanselor
2.5 managementul actioneaza cu eficacitate în ridicarea nivelului rezultatelor obtinute si în sprijinirea tuturor elevilor			X			Realizarea unui program de pregatire (pentru performanta exista; necesar si pentru recuperare) Argument: exista activitati suplimentare de pregatire pentru performanta
2.6 rolurile, responsabilitatile, autoritate si raspunderea care revin fiecarui membru al personalului sunt în mod clar definite, alocate si înțelese de toti factorii interesati		X				Stabilire clara de responsabilitati în comisie Argument: comisia este bine organizata si functioneaza eficient; exista n cadrul comisiei subcomisii cu atributii clar stabilite

2.7	exista o comunicare eficienta în cadrul organizatie		X			Aplicare de chestionare pentru managementul comunicarii Argument: exista uneori bariere de comunicare; de asemenea poate nu exista permanent cai de comunicare eficiente
2.8	se dezvolta, se mentin si se analizeaza în mod regulat parteneriate si colaborari eficiente cu factori interesati externi		X			Contracte de parteneriat si proiecte interne si internationale Argument: scoala este implicata în multiple proiecte; de asemenea scoala este implicata în parteneriate cu comunitatea locala si cu agenti economici
2.9	se colecteaza în mod sistematic informatii în legatura cu nevoile si asteptarile factorilor interesati interni si externi		X			Chestionare de nevoi aplicate elevilor, cadrelor didactice, s.a. Argument: se aplica chestionare, dar poate nu suficiente factorilor si partenerilor externi
2.10	proiectele de parteneriat si programele de învățare contribuie la dezvoltarea participarii si ocuparii fortei de munca la nivel local, regional si, daca este posibil, la nivel national si european	X				Calificari corespunzatoare; oferta pentru ocuparea fortei de munca este restrânsa Argument: la nivel local exista înca dificultati în ocuparea fortei de munca, lucru care afecteaza într-o oarecare masura absolventii; dar programele de învățare sunt adecvate în masura posibilitatilor
2.11	sunt colectate în mod regulat informatii despre anumite variabile importante, precum evolutiile de ordin social, ecologic, economic, juridic si demografic		X			Prin AJOFM si agenti economici parteneri Argument: exista o buna colaborare între unitatea scolara si AJOFM
2.12	exista un sistem de informare a factorilor interesati interni si externi	X				Mapa scolii, mass -media , pliante, afise, perioada Saptamana portilor deschise, emisiuni TV, vizite de promovare a ofertei scolare Argument: exista materiale tipografiate pentru marketingul scolii
2.13	informatiile sunt analizate în vederea planificarii, dezvoltarii si implementarii strategiilor		X			Analiza de nevoi si planificari conform acesteia Argument: exista analize de nevoi amanuntite care stau la baza PAS si a altor documente de planificare

2.14	informatiile si sistemele de înregistrari sunt exacte, actualizate și pastrate în conditii de siguranta si confidentialitate, pot fi inspectate si sunt revizuite în mod regulat		X			Exista modalitati clare de selectare, pastrare si gestionarea dovezilor Argument: documentele comisiei de asigurarea calitatii, sunt pastrate in conditii de siguranta si confidentialitate
2.15	exista o contabilitate eficienta si se efectueaza audituri financiare periodice în conformitate cu cerintele fiscale si legale	X				Documente contabile Argument: serviciul financiar contabil este bine organizat si bazat pe o gestiune generala computerizata
2.16	dezvoltarea si durabilitatea serviciilor furnizate elevilor se bazeaza pe un management financiar responsabil	X				Documente contabile Argument: serviciul financiar contabil este bine organizat si bazat pe o gestiune generala computerizata
2.17	cheltuielile efectuate în cadrul unor capitole de buget specifice sunt monitorizate cu eficacitate pentru a asigura ca se obtine valoare în schimbul banilor	X				Documente contabile Argument: serviciul financiar contabil este bine organizat si bazat pe o gestiune generala computerizata
2.18	prioritatile privind cheltuielile si utilizarea resurselor financiare sunt în mod clar legate de programele de învățare si prioritatile de planificare si reflecta într -o masura considerabila scopurile si obiectivele furnizorului de EFP respectiv	X				Documente contabile Argument: serviciul financiar contabil este bine organizat si bazat pe o gestiune generala computerizata
2.19	toti membrii personalului sunt implicati într-un grad corespunzator în procesul de consultare		X			Chestionare aplicate la personal Argument: exista chestionare care se aplica întregului personal , activitati de consultare la nivelul tuturor compartimentelor functionale
2.20	interesele financiare ale tuturor factorilor interesati sunt echilibrate si satisfacute cu eficacitate	X				Documente contabile Argument: serviciul financiar contabil este bine organizat si bazat pe o gestiune generala computerizata
Total note		9	10	1		
		20	20	20		

PRINCIPIUL CALITATII 3 - Scop si plan: Managementul resurselor						
Organizatia ofera elevilor un mediu sigur, sanatos si care le ofera sprijin; de asemenea, organizatia se asigura ca programele sunt furnizate si evaluate de personal competent si calificat.						
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA	NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
	5	4	3	2	1	
3.1 programul de învățare satisface cerințele privind siguranța, sănătatea și resursele fizice; precum și orice alte condiții prevăzute de lege acolo unde este cazul		X				Fise de PSI, de protecția muncii și instructaj Argument: există fise pentru tot personalul școlii
3.2 există resurse eficiente gestionate astfel încât să procesul de învățare, resurse care sunt însoțite de instrucțiuni de funcționare clare, ușor de înțeles în diferite formate		X				Aplicare de chestionare pentru analiza resurselor Argument: există o eficiență și suficientă utilizare a tuturor spațiilor
3.3 se gestionează, menține, monitorizează și evaluează siguranța, gradul de adecvare și utilizarea echipamentelor, resurselor și spațiilor de specialitate folosite în procesul de învățare		X				Fise de instructaj și PSI Argument: există în toate laboratoarele reguli afișate și indicatoare
3.4 echipamentele, materialele și spațiile de specialitate sunt adecvate specialității (unde este cazul) și îndeplinesc standardele industriale curente		X				Sunt laboratoare și materialele ce au o utilizare eficientă necesare orelor de specialitate
3.5 elevii au acces la resurse de învățare care răspund nevoilor lor și care sunt adecvate unui studiu independent eficient		X				Fise de opțiuni pentru clasa a XI-a liceu, clasa a X-a, anul de completare - clasa a XI-a Argument: repartizarea elevilor la aceste nivele se face și în funcție de opțiunea acestora

3.6	metodele/resursele/sarcinile etc. de predare si formare sunt actualizate, analizate si modificate în mod regulat		X			Rapoart de autoevaluare Argument: nu exista suficienta implementare a învatarii centrate pe elev
3.7	metodele/resursele/sarcinile etc. de predare si formare raspund nevoilor elevilor, diferitelor stiluri de învatare, cerintelor programelor de învatare si specificatiilor calificarilor		X			Chestionare pentru stiluri de învatare (aplicate de diriginti) Raport de autoevaluare Argument: au fost aplicate chestionare pentru stilurile de învatare de catre majoritatea dirigintilor; nu se tine însa seama în toate programele de învatare de acestea
3.8	resursele de învatare si spatiile aferente permit tuturor elevilor sa participe în mod activ		X			Argument: Nu toate salile au mobilier modular dar s-au facut imbunatatiri la unele sali si s-a amenajat sala festiva
3.9	spatiile, cladirile si echipamentele sunt accesibile tuturor grupurilor de elevi; sunt semnalate prin indicatoare si sunt usor de localizat		X			Exista indicatoare în curtea scolii si s-a semnalizat corespunzator spatiile scolare si auxiliare
3.10	conditiile si mediul de lucru sunt eficace si asigura relatii de lucru bune		X			Renovate si dotate cu echipamente si mobilier; Argument: adaptarea și completarea documentelor
3.11	revizuirea programului de învatare ia în considerare sugestiile elevilor privind un mediu de învatare îmbunatatit		X			Fise de evaluare elevi Chestionare de nevoi pentru elevi si cadre didactice Argument: aplicarea chestionarelor de nevoi si analiza rezultatelor;nu se pot revizui permanent programele dupa nevoile elevilor
3.12	progresul tehnologic este cunoscut si inovatiile semnificative sunt introduse, dupa caz		X			Laboratoare dotate Atelierele sunt vechi dar o parte a fost renovat , modernizat si adaptat noilor specializari Argument: dotarea cu aparate și echipamente a laboratoarelor; în perioada ce urmeaza se fac în continuare dotari cu echipamente si instalatii
3.13	toti membrii personalului sunt angajati în conformitate cu legislatia locala si nationala privind ocuparea fortei de munca si egalitatea sanselor	X				Evidenta secretariat, Edusal Argument: serviciul asigura legalitatea angajarii întregului personal

3.14	politica de recrutare a personalului stabileste standarde minime în ceea ce priveste calificarile si experienta adecvate, în special pentru cei implicati în furnizarea si evaluarea programelor de învățare		X			Responsabilitatea ISJ Hunedoara Argument: responsabilitatea recrutarii personalului este atributie a ISJ
3.15	toate rolurile si responsabilitatile membrilor personalului sunt clar definite si înțelese; pozitiiile de autoritate sunt clar definite si recunoscute	X				Fise ale postului si note interne Argument: exista fise ale postului si note interne de stabilire a diferitelor comisii si a atributiilor acestora
3.16	politica de dezvoltare profesionala a personalului cuprinde prevederi adecvate referitoare la initierea membrilor nou veniti si la dezvoltarea continua a personalului		X			Activitati de mentorat Argument: nu toate cadrele nou venite în scoala beneficiaza de colaborarea cu un mentor
3.17	toti acei membrii ai personalului care nu detin o calificare primesc sprijin în vederea obtinerii unei calificari profesionale adecvate		X			Cursuri de perfectionare prin CCD, POSDRU si alte organizatii Argument: nu toate cadrele didactice au participat la un program de perfectionare sau specializare în ultimii ani
3.18	dezvoltarea profesionala a întregului personal contribuie la sporirea eficacitatii si ofera posibilitatea reflectiei asupra practicii			X		Aplicarea metodelor si tehnicilor nou învățate în activitatea curenta Argument: nu întregul personal este preocupat de dezvoltarea profesionala
3.19	toti membrii personalului au acces la cunostinte utile si valide privind sarcinile si obiectivele lor		X			Mape de lucru în; informari permanente în consiliilor profesorale sau ale întâlnirilor tematice Procese verbale ale consiliilor profesorale Argument: exista întâlniri ale întregului personal si mape de lucru permanent actualizate cu informati
3.20	sunt dezvoltate cunostintele managerilor în ceea ce priveste managementul calitatii si pedagogia scolara		X			Cursuri de management Argument: participarea managerilor al programe de specializare în management educational
3.21	performanta tuturor membrilor personalului este monitorizata si evaluata		X			Fise de observarea lectiilor Argument: exista o foarte buna organizare a activitatii de observare a lectiilor

3.22	sistemele de evaluare a personalului au ca rezultat planificarea unor actiuni de îmbunatatire		X				Planul de îmbunatatire aplicat pe arii curriculare si catedre Argument: planul de îmbunatatire este elaborat pe baza analizei raportului de autoevaluare final
3.23	datele privind rata de retentie si rata de succes a elevilor sunt utilizate pentru a aduce în discutie potentiale aspecte legate de dezvoltarea profesionala		X				Plan de actiune si planul de îmbunatatire realizate si aplicate dupa analiza celor doua rate de retentie Argument: se realizeaza statistici de analiza a ratelor de retentie si a ratei de succes a elevilor
3.24	profesorii/instructorii demonstreaza ca poseda cunostinte, competenta tehnica si experienta actualizata la un nivel care sa asigure predarea, învatarea si evaluarea eficace a programelor	X					Fise de observare a lectiilor Chestionare Argument: majoritatea profesorilor sunt preocupati de perfectionare prin grade didactice si cursuri
3.25	se stabileste un echilibru între nevoile organizatiei, echipelor si persoanelor individuale		X				Chestionare de nevoi pentru cadrele didactice
3.26	onflictele si probleme personale sunt rezolvate în mod eficace; solutiile gasite sunt satisfacatoare pentru toate partile implicate si raspund nevoilor acestora		X				Chestionare de evaluarea relatiilor inter-umane Argument: se aplica chestionare de evaluare; exista subcomisia de contestatii care analizeaza eventualele conflicte care pot sa apara
Total Note		3	22	1			
		26	26	26			

PRINCIPIUL CALITATII 4 - Scop si Plan: Proiectare si dezvoltare						
Organizatia este receptiva fata de nevoile indivizilor, agentilor economici si comunitatii si fata de diferitele nevoi ale elevilor.						
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA	NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
	3	2	1			
4.1 programele de învățare se armonizează cu obiectivele strategice și cu valorile organizației		X				Planificari calendaristice Proiecte pe unitati de învățare Argument: exista planificarea tuturor programelor de învățare; comisia de calitate dispune de acestea; exista planificari calendaristice, pe unitati de învățare, s.a.
4.2 programele de învățare sunt supuse aprobării de către management/autoritatea competentă		X				Vizarea planificarilor de către șefii de catedra Argument: exista unele planificari care nu sunt vizate de șefii de catedre
4.3 prin modalitățile de evidență și prin analiza nevoilor se identifică și se înregistrează nevoile, interesele și caracteristicile elevilor, angajatorilor \ organizațiilor și comunităților		X				Analiza de nevoi Chestionare de nevoi pentru elevi și cadre didactice Argument: exista și se aplica chestionare de nevoi de care se ține seama în stabilirea priorităților
4.4 procesul de aprobare a programului presupune existența unor dovezi conform cărora programul de învățare propus răspunde cerințelor identificate ale persoanelor individuale, agenților economici sau comunităților; feedback-ul obținut din partea acestora determină îmbunătățirea programelor		X				Planificari aprobate de echipa managerială și șefii de catedre Argument: exista planificarea tuturor programelor de învățare
4.5 programele de învățare îndeplinesc cerințele externe și sunt receptive față de situația la nivel local, regional, național și european	X					Elaborarea documentelor pe baze curriculum-ului național Argument: programele de învățare sunt în concordanță cu prevederile curriculum-ului național, iar CDL-urile sunt în concordanță cu cerințele de la nivel local, regional

4.6	programele de învățare demonstrează angajamentul de a pune elevii pe primul loc și de a răspunde nevoilor lor într - un mod cât mai flexibil cu putința în ceea ce privește opțiunile și accesul acestora	X				Planul de acțiune al școlii ține seama în primul rând de elevi Argument: elevii constituie o prioritate în planurile școlii
4.7	colaborarea cu alți parteneri și departamente ale autorităților locale face ca programele și procesul de învățare să fie mai accesibile (de exemplu transport, asistența copilului)		X			Argument: Există unele colaborări pentru diverse programe: antidrog, traficul de ființe umane -
4.8	programele de învățare au un caracter de includere din punct de vedere social, asigurând egalitatea în ceea ce privește accesul și egalitatea șanselor pentru elevi și demonstrează o implementare activă a politicii privind șansele egale		X			Chestionare Clasa de frecvență redusă Argument: există egalitatea șanselor și nu se pot semnală discriminări de nici un fel
4.9	programele de învățare sprijină și sporesc valoarea învățării practice și teoretice		X			Chestionare Argument: programele de învățare și planificarea acestora țin seama atât de noțiunile teoretice, cât mai ales de aplicarea acestora în practică
4.10	programele de învățare includ procese eficiente de evaluare formativă și sumativă și de monitorizare a învățării		X			Chestionare Argument: există la toate programele de învățare o multitudine de metode de evaluare
4.11	obiectivele de învățare ale programelor includ criteriile și metode de evaluare sumativă care sunt adecvate scopului și care sunt revizuite în mod regulat		X			Chestionare Argument: metodele de evaluare aplicate sunt variate și țin seama de particularitățile fiecărui program de învățare
4.12	programele de învățare definesc în mod clar traseele de continuare a studiilor		X			Curriculum național Argument: curriculum național prevede în mod clar parcursul și modalitățile de continuare a studiilor

4.13	programele de învățare includ un proces eficace de răspuns la reclamatii și contestații		X				Subcomisia analizează și răspunde acestor contestații (nu au existat în acest an astfel de contestații) Argument: există subcomisia de contestații care însă trebuie să devină funcțională
4.14	programele de învățare au o serie de descriptori de performanță prin care poate fi măsurat gradul de succes al programului; țintele privind îmbunătățirea sunt stabilite în conformitate cu rețerele instituționale, locale, regionale, naționale sau europene		X				Nu există descriptori de performanță precizați la toate disciplinele Țintele se stabilesc conform curriculum-ului național Argument: trebuie elaborați la toate programele de învățare descriptori de performanță; țintele țin însă seama de principalele rețere
4.15	programele de învățare au definite obiective de învățare, care sunt revizuite în mod regulat în lumina cerințelor privind calificările stabilite la nivel intern, local, regional, național și european			X			Curriculum național Argument: revizuirea obiectivelor se face periodic, dar depinde de obiectivele și competențele specificate în curriculum
4.16	programele de învățare sunt revizuite cel puțin o dată pe an și elevii contribuie la acest proces de revizuire		X				Curriculum național Argument: revizuirea curriculum-ului național nu depinde de unitatea școlară; unitatea poate înainta însă sugestii de revizuire Consiliului Național pentru Curriculum
4.17	informațiile privind evaluarea învățării și rezultatele dobândite, inclusiv analiza performanței diferitelor grupuri de elevi, sunt folosite ca punct de plecare pentru dezvoltarea programului de învățare	X					Chestionare Argument: dezvoltarea programelor de învățare ține seama de rezultate, pornind de la o evaluare inițială pertinentă
Total note		3	13	1			
		17	17	17			

PRINCIPIUL CALITATII 5 - Implementare: predarea si învățarea						
Organizatia ofera conditii egale de acces la programele de învățare si sprijina toti elevii.						
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA	NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
	5	4	3	2	1	
5.1 elevilor le sunt puse la dispozitie informatii si îndrumari despre toate programele de învățare existente	X					Procese verbale semnate de elevi Argument: pentru fiecare program de învățare fiecare profesor are în vedere prezentarea tuturor informatiilor necesare elevilor
5.2 elevii primesc ajutor pentru a înțelege, pentru a obtine sau pentru a cauta informatii conform nevoilor lor		X				Aviziere, alte modalitati de informare Argument: elevii sunt informatii pentru satisfacerea nevoilor lor
5.3 elevilor li se da posibilitatea sa se înscrie la programe de învățare care raspund nevoilor lor		X				Repartizare computerizata; dupa clasa a IX-a,a X-a, dupa fise de optiuni în ordinea mediilor Argument: exista unele dificultati în alegere, date fiind de repartizarea computerizata; ulterior însa elevii pot opta pentru diverse programe de învățare
5.4 elevii care au fost respinsi primesc sfaturi si îndrumari adecvate pentru a gasi programe de învățare mai potrivite nevoilor lor		X				Fise de optiuni Argument: elevii respinsi de la anumite programe de învățare au posibilitatea de înscriere la altele(vezi clasa a XI -a)
5.5 evaluarea initiala (nevoile elevilor; sprijinul necesar; stiluri de învățare; cunostinte, experienta si abilitati anterioare; cerinte de evaluare) ofera o imagine exacta pe baza careia se poate planifica un program de învățare adecvat	X					Teste initiale si chestionare Argument: pentru toate programele de învățare exista o atenta aplicare a testelor initiale de care se tine seama în planificare
5.6 toti elevii participa la un program de initiere în programul de învățare la care au fost înscriși, având posibilitatea de a participa la diferite sesiuni în cadrul programului si/sau de a schimba programul de învățare (daca este necesar)		X				Tabele de luare la cunostinta Elevii claselor de început (a IX-a) sunt informati asupra programelor de învățare pe care le vor urma
5.7 programele de învățare raspund aspiratiilor si potentialului elevilor, dezvoltând cunostintele si		X				Argument: Nu la toate programele de învățare exista o experienta anterioara; acolo unde exista aceasta e valorificata

	experiența anterioară					
5.8	drepturile și responsabilitățile elevului sunt clar definite	X				Regulament pentru elevi - tabele de luare la cunoștință semnate de elevi și părinți Argument: există un regulament de ordine internă în care drepturile și obligațiile elevilor sunt clar definite; există de asemenea regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
5.9	elevii au acces la sprijin semnificativ și eficient pentru rezolvarea unor probleme personale și la orientare și consiliere pe toată durata școlarizării	X				Evidența profesorilor îndrumători Argument: activitatea de consiliere este bine organizată
5.10	sunt prevăzute perioade pentru revizuirea și reevaluarea activităților de sprijin destinate elevilor, pe baza nevoilor individuale ale acestora legate de progresul în cadrul programului școlar		X			Teste curente Fișe de activitate elevi (monitorizarea activității acestora) Argument: există activități suplimentare atât de recuperare cât și pentru performanță
5.11	informațiile, orientarea și consilierea sunt eficiente, îndrumându-i pe elevi în ceea ce privește modalitățile de a-și continua studiile după absolvire		X			Fișe de opțiuni Dosare examene de diferență Argument: elevii sunt îndrumați și consiliați în ceea ce privește continuarea studiilor
5.12	există înregistrări privind evoluția elevilor pe durata studiilor și după absolvire - continuarea studiilor și/sau angajarea		X			Chestionare absolvenți; fișe completate de îndrumătorii absolvenților Argument: există baza de date cu absolvenții
5.13	profesorii/inștructorii folosesc măsuri eficiente pentru a promova egalitatea șanselor și pentru a împiedica discriminarea, astfel încât elevii să își poată atinge potențialul	X				Alcătuirea colectivelor de elevi fără nici un fel de discriminări Argument: nu există semnalate nici un fel de discriminări și este promovată egalitatea șanselor
5.14	profesorii/inștructorii stabilesc și mențin relații de lucru și de comunicare eficiente cu elevii, cu alți profesori/inștructori, cu alți membri ai personalului și cu managerii		X			Chestionare pentru managementul comunicării și pentru analiză inter-relațională Argument: analiza chestionarelor dovedește o bună comunicare între resursele umane

5.15	elevilor li se stabilesc criteriile individuale privind rezultatele de învățare și ținte de învățare individuale, pe baza evaluării inițiale		X				Analiza rezultate lor testelor inițiale Programa încărcată nu permite mereu individualizarea țințelor
5.16	programele de învățare și materialele de învățare (ex. teme) oferă posibilitatea învățării prin pași mici		X				Proiectare pe unități de învățare Argument: vezi planificările pe unități de învățare
5.17	programele de învățare și materialele de învățare (ex. teme) au criterii explicite, care sunt împartășite elevilor		X				Obiectivele cadru și competențele generale - tabele de luare la cunostință Argument: nu toate fișele de lucru au indicații de completare și utilizare, fiind necesară intervenția profesorului
5.18	profesorii/instructorii folosesc o gamă variată de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii, genului, motivării fiecărui elev	X					Chestionare de analiză a resurselor aplicate la 80% din personal; se aplică chestionarul pentru stilurile de învățare Argument: aplicarea chestionarelor și utilizarea rezultatelor acestora
5.19	profesorii/instructorii selectează și mențin o gamă variată de resurse și materiale pentru a oferi sprijin în funcție de diferitele nevoi ale elevilor	X					Chestionare de analiză a resurselor aplicate la 80% din personal Argument: se ține seama în activitate de analiză de nevoi aplicată elevilor
5.20	toate activitățile de învățare sunt planificate și structurate pentru a promova și a încuraja învățarea individuală centrată pe elev, precum și învățarea în cadrul unui grup sau învățarea în diferite contexte	X					Planificări calendaristice Proiecte pe unități de învățare Argument: planificările țin seama de utilizarea metodelor active și a învățării centrate pe elev
5.21	elevii primesc în mod regulat feedback și informații privind progresul realizat, precum și informații despre modul în care pot stabili noi criterii individualizate pentru a acoperi lipsurile în învățare		X				Fișe de evaluare a lecțiilor pentru elevi și profesori Argument: elevii primesc permanent informații asupra progresului școlar
5.22	elevii sunt implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează; evaluarea formativă și feedbackul sunt folosite pentru planificarea învățării și pentru monitorizarea progresului elevilor		X				Fișe de evaluare a lecțiilor pentru elevi Argument: elevii primesc fișe de evaluare a lecțiilor și sunt implicați în evaluare prin autoevaluarea pe care o efectuează

5.23	evaluarea formativa si înregistrarea rezultatelor sunt adecvate nevoilor elevilor si programului, sunt riguroase, juste, exacte si se efectueaza în mod regulat		X				Trecerea notelor în cataloage este ritmica Argument: verificarea periodica a cataloagelor scoate în evidenta acest fapt
5.24	elevii sunt încurajati sa își asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare (ex. sunt constienti de propriile puncte tari si puncte slabe, actioneaza conform feedback -ului primit, propun noi obiective de învățare)		X				Elevii sun consultati în stabilirea obiectivelor specifice Argument: elevii constientizeaza aspectele care trebuie îmbunatatite în activitatea de învățare
5.25	elevii sunt familiarizati cu diferite activitati de evaluare formativa si sumativa înainte ca evaluarea finala sa aiba loc		X				Aplicarea autoevaluarii la unele discipline Argument: elevii sunt implicati în autoevaluare cunosc modalitatile de evaluare
5.26	programele de învățare respecta un proces sistematic de pastrare a înregistrarilor			X			Mape de lucru ale elevilor (dar nu la toate disciplinele) Majoritatea profesorilor pastreaza înregistrările elevilor (fie mape de lucru, fie plicuri cu portofolii, s.a.)
Total note		8	17	1		-	
		26	26	26			

PRINCIPIUL CALITATII 6 - Implementare: Evaluarea si certificarea învatarii						
Organizatia utilizeaza procese eficiente de evaluare si monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.						
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA	NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
	5	4	3	2	1	
6.1 înscrierea elevilor respecta cerintele interne si externe	X					Documente secretariat Argument: exista modalitatile clar precizate privind înscrierea elevilor
6.2 procedurile si conditiile privind evaluarea sumativa si evaluarea interna sunt comunicate în mod clar tuturor factorilor interesati		X				Cataloage, cataloage personale ale profesorilor Argument: se comunica periodic elevilor, parintilor notele elevilor; exista dificultati în utilizarea carnetelor de note
6.3 cerintele specifice de evaluare ale elevilor sunt identificate si îndeplinite atunci când este posibil		X				Respectare cerinte curriculum Argument: evaluarea este aplicata prin diferite probe de evaluare
6.4 evaluarea sumativa este adecvata, riguroasa, corecta, exacta si efectuata în mod regulat		X				Chestionare; cataloage scolare Argument: verificarea periodica a cataloagelor
6.5 evaluarea sumativa este folosita pentru a monitoriza progresul elevilor si pentru a informa elevii în legatura cu progresul pe care l-au realizat si cu modul în care își pot îmbunătăti performanta		X				Chestionar, cataloage scolare Argument: utilizarea cataloagelor personale ale profesorilor
6.6 elevii au oportunitatea de a se înregistra la o noua procedura de evaluare sumativa (daca este posibil) si /sau au o "a doua sansa" de a fi evaluati		X				Chestionare de analiza de nevoi Argument: exista posibilitatea unor evaluari suplimentare, în situatii care cer acest lucru (de exemplu: corigenta)
6.7 evaluarea sumativa si evaluarea interna sunt efectuate de profesori/instructori cu calificare adecvata si experienta corespunzatoare		X				Evaluare este efectuata de fiecare cadru didactic Argument: evaluarea este aplicata în cadrul fiecarui program de învățare de catre cadrul didactic care preda programul respectiv

6.8	în mod regulat sunt selectate și revizuite exemple de decizii și practici de evaluare sumativă; constatările rezultate sunt luate în considerare în acțiuni ulterioare de evaluare, pentru a asigura consecvența și corectitudinea		X				Rapoarte de autoevaluare - evaluare sumativă Argument: din analiza rapoartelor de autoevaluare personale
6.9	profesorii/instructorii participă în mod regulat la activitățile de standardizare a procesului și deciziilor de evaluare care sunt efectuate			X			Rapoarte de autoevaluare - evaluare periodică Argument: dezbateri în ședințele de catedră
6.10	doar acelor elevi care îndeplinesc toate cerințele din cadrul evaluării sumative li se acordă un certificat sau o calificare oficială, dacă acest certificat sau calificare sunt specificate în programele de învățare		X				Eliberare documente școlare conform reglementărilor în vigoare Argument: există precizări clare privind modalitățile de obținere a certificatelor sau diplomelor
6.11	acele rezultate obținute de elevi care reprezintă etape în atingerea obiectivelor de învățare și în obținerea calificărilor sunt înregistrate, acreditate și păstrate	X					Documente secretariat Argument: toate documentele aferente obținerii acestor certificate sau diplome sunt păstrate în arhiva școlii
6.12	certificarea este validată în mod oficial prin acreditarea externă (unde acest lucru există) de către autorități publice legale sau de către alte organisme legale și de reglementare	X					Prevederile legale elaborate de MEC (regulamentul de eliberare al actelor de studii) Certificatele și diplomele sunt avizate de către MEdC
6.13	evaluatorii externi au acces în clădiri, la înregistrări, informații, elevi și profesori/instructori	X					Accesul permis în școală și la documentele comisiei pentru calitate Argument: nu există dificultăți privind accesul la înregistrări
6.14	procedurile de evaluare a învățării, de evaluare internă și externă respectă cerințele organismelor legale și de reglementare	X					Curriculum național Argument: procedurile de evaluare sunt clar definite prin metodologia corespunzătoare

6.15	înregistrările privind elevii și datele privind rezultatele la învățare și certificarea sunt păstrate conform reglementărilor în vigoare	X					Arhiva școlii Cabinetul comisiei de calitate, cabinetele profesorilor Argument: înregistrările sunt păstrate fie la cabinetele profesorilor sau la comisie, fie în arhiva școlii
Total note		6	8	1		-	
		15	15	15			

PRINCIPIUL CALITĂȚII 7 - Evaluarea: Măsură și analiză							
Performanța organizației este monitorizată și evaluată și se stabilesc pași în vederea îmbunătățirii, prin asigurarea calității și autoevaluare.							
DESCRIPTORI DE PERFORMANȚĂ		NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
		5	4	3	2	1	
7.1	o politică clară privind autoevaluarea este comunicată tuturor factorilor interesați pertinenti și este înțeleasă de aceștia		X				Fisa de elaborare raport de autoevaluare Argument: există precizări clare de elaborare a rapoartelor de autoevaluare
7.2	managementul este în mod activ angajat și implicat în procesul de autoevaluare	X					Rapoarte de autoevaluare pe cadre didactice și arii curriculare Argument: se elaborează rapoarte de autoevaluare personale, la nivel de catedre, la nivel de arie curriculară și la nivelul întregii unități
7.3	toate aspectele referitoare la organizație sunt supuse procesului de autoevaluare	X					Plan general de autoevaluare Argument: raportul de autoevaluare final urmărește toate cele 8 principii de calitate
7.4	procesul de autoevaluare este sistematic, efectuat anual împreună cu întreg personalul competent și ia în considerare opiniile exprimate de toți factorii interesați interni și externi	X					Analiza rapoartelor anuale de autoevaluare Argument: în autoevaluare este implicat tot personalul școlii

7.5	pentru monitorizarea eficacității programelor de învățare și a altor servicii oferite de furnizor sunt folosite măsuri pertinente, indicatori de performanță și standarde de referință externe (benchmark-uri)		X			Chestionare Măsurile din planul de îmbunătățire Argument: monitorizarea este realizată atât intern cât și extern
7.6	sistemul de calitate dispune de un mecanism de colectare regulată a feedback-ului din partea elevilor și a altor factori interesați interni și externi		X			Chestionare și fișe de evaluare Argument: există fișe de evaluare periodică și chestionare de consultare
7.7	performanța este analizată pe baza indicatorilor cheie de performanță interni și externi, a tintelor stabilite și tendințelor existente, este judecată în mod constructiv, ducând la stabilirea unor ținte de îmbunătățire			X		Nu sunt precizați indicatorii de performanță la toate disciplinele Argument: analiza performanței urmărește indicatorii din raportul de autoevaluare și prevederile planului de îmbunătățire
7.8	autoevaluarea riguroasă are drept rezultat identificarea priorităților, stabilirea unor ținte ambițioase de îmbunătățire și de planificare a acțiunii		X			Planul de îmbunătățire Raportul de autoevaluare este urmat îndeaproape de elaborarea planului de îmbunătățire
7.9	există stabilite proceduri pentru evaluarea externă și validarea judecăților formulate în timpul procesului de autoevaluare și a dovezilor aferente		X			Raport de monitorizare externă Argument: metodologia de inspecție este clar elaborată
7.10	raportul de autoevaluare este aprobat și avizat de management	X				Raportul este aprobat de directorul unității Argument: raportul de autoevaluare este supus aprobării comisiei de calitate și echipei manageriale
Total note		4	5	1		-
		10	10	10		

PRINCIPIUL CALITATII 8 - Feedback si schimbare: Îmbunatatire						
Procesul de autoevaluare a organizatiei duce la planificarea îmbunatatirii; îmbunatatirile sunt implementate si monitorizate.						
DESCRIPTORI DE PERFORMANTA	NOTARE					DOVEZI / ARGUMENTE
	5	4	3	2	1	
8.1 exista stabilite proceduri pentru analiza punctelor slabe si pentru realizarea unor îmbunatatiri			X			Chestionare Argument: aplicarea chestionarului si prevederile din planul de îmbunatatire
8.2 planurile de îmbunatatire se adreseaza tuturor punctelor slabe identificate, inclusiv acelora a caror îmbunatatire nu s-a realizat în ciclul anterior		X				Planul de îmbunatatire Argument: elaborarea acestuia are în vedere toate aspectele care trebuie îmbunatatite
8.3 domeniile de activitate selectate pentru a fi îmbunatatite reprezinta un raspuns adecvat la punctele tari si slabe ale furnizorului de EFP		X				Analiza punctelor tari/salbe din fisele de observare Argument:domeniile care sunt vizate de îmbunatatire corespund necesitatilor
8.4 planurile de îmbunatatire definesc în mod clar tintele, prioritatile, sarcinile, responsabilitatile si termenele; criteriile de succes sunt specifice, masurabile si posibil de atins		X				Planul de îmbunatatire este alcatuit conform metodologiei Argument: planul este elaborat în conformitate cu modelul corespunzator
8.5 planurile de îmbunatatire stabilesc în mod adecvat costurile si resursele		X				Vezi plan Argument: prevederile planului cuprind aceste aspecte
8.6 implementarea planurilor de actiune, a îmbunatatirilor si a masurilor corective este monitorizata si evaluata si sunt aduse modificari în conformitate cu rezultatele monitorizarii		X				Aplicare chestionare si întocmirea planului de îmbunatatire pe baza analizei acestora Argument:planurile de actiune si de îmbunatatire sunt la baza activitatilor

si evaluarii						
8.7 performanta îmbunatatita a organizatiei este monitorizata si analizata si este folosita ca punct de reper pentru programe de învățare si activitati de dezvoltare viitoare		X				Analiza puncte tari/slabe Argument: se au în vedere îmbunatatirile care sunt precizate în planul de îmbunatatire
8.8 întreg personalul este implicat în sistemele si modalitatile de îmbunatatire continua a calitatii cuprind referiri la întregul personal		X				Aplicarea planului de îmbunatatire Argument: prevederile planului de îmbunatatire
8.9 toti membrii personalului si toti factori interesati primesc informatii si feedback în legatura cu rezultatele procesului de autoevaluare si cu planul de îmbunatatire		X				Informare asupra analizei rapoartelor si chestionarelor Argument: exista mapa de lucru în care se pot gasi raportul de autoevaluare, planul de îmbunatatire
8.10 tendintele în timp privind performanta demonstreaza o îmbunatatire continua sau mentinerea unor standarde foarte înalte		X				Respectarea cerintelor din planul de îmbunatatire Argument: exista modalitati de mentinere a performantei dar si de recuperare a ramânerilor în urma
8.11 actiunile de îmbunatatire specificate de organisme externe sunt prezentate personalului în cauza si sunt puse în aplicare masuri corective întregului personal		X				Prezentare raport si aplicare recomandari Argument: raportul de inspectie este prezentat
8.12 inspectia externa independenta evalueaza si raporteaza în legatura cu nivelul de calitate atins de furnizorul de EFP; de asemenea, evalueaza fidelitatea si impactul procesului de autoevaluare si îmbunatatire	X					Raport iunie 2012 Argument: raportul de inspectie elaborat în urma evaluarii externe
Total note	1	10	1		-	
	12	12	12			

REZUMAT al raportului pentru perioada: de la 01.09.2011 până la 31.08.2012**(la fel ca pe prima pagina)**

Notare				Puncte tari (performanta excelenta)	Puncte slabe (aspecte de îmbunatatit - regasite în planul de îmbunatatire)
Total	3	2	1		
Metodologie				1.2, 1.3, 1.8 , 1.9,	1.5
1 -Managementul calitatii					
14	10	3	1		
Scop si plan				2.1, 2.4, 2.10, 2.12, , 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 2.20	2.5,
2 - Responsabilitati de management					
20	14	6	-		
Scop si plan				3.13, 3.15, 3.24,	3.18
3 -Managementul resurselor					
26	11	14	1		
Scop si plan				4.5, 4.6, 4.17	4.15,
4 - Proiectare si dezvoltare					
17	9	8	-		

Notare				Puncte tari (performanta excelenta)	Puncte slabe (aspecte de îmbunatatit - regasite în planul de îmbunatatire)
Total	3	2	1		
Implementare				5.1, 5.5, 5.8, 5.9, 5.13, 5.18, 5.19, 5.20,	5.26
5 - Predare si învățare					
26	15	11	-		
Implementare				6.1, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15	6.9
6 - Evaluarea si certificarea învățării					
15	9	6	-		
Evaluare				7.2, 7.3, 7.4, 7.10	7.7
7 - Masura si analiza					
10	7	3	-		
Feedback si schimbare				8.12	8.1,
8 - Îmbunatatiri					
12	9	3	-		